



**План мероприятий,  
 обеспечивающих сохранение и укрепление физического и  
 психологического здоровья обучающихся  
 в МКОУ средней школе с. Прилуки**

№ п/п	Название мероприятий	Ответственный	Сроки исполнения
1	2	3	4
1.	Оказание первичной медицинской помощи обучающимся в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья детей.	Фельдшер ФАП	в течение всего периода работы Учреждения
2.	Ежедневный контроль за посещаемостью обучающихся, отслеживание причин пропусков уроков, визуальное наблюдение за состоянием здоровья обучающихся.	Педагогические работники учреждения	в течение всего периода
3.	Организация питания обучающихся в соответствии с требованиями Роспотребнадзора	Директор, повар, классные руководители, бракеражная комиссия	по графику питания
4.	Проведение санитарно-просветительской работы о мерах профилактики гриппа и ОРВИ среди обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся	Директор, фельдшер ФАП классные руководители	в период эпид. ситуации
5.	Организация проветривания помещений	Заведующие кабинетами	по утвержденному графику проветривания
6.	Определение максимального объема образовательной нагрузки, продолжительности регламентируемой образовательной деятельности	Директор, заместитель директора по УВР	постоянно, в течение учебного года
7.	Пропаганда среди обучающихся и их обучение навыкам здорового образа жизни, соблюдение	Заместитель директора по воспитательной	постоянно, в течение учебного года

	требований охраны труда и режима дня	работе, классные руководители	
8.	Организация и создание условий по профилактике заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятий физической культурой и спортом	Директор, учителя физкультуры, классные руководители	постоянно, в течение учебного года
9.	Прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации	Участковый педиатр, классные руководители	по графику ГБУЗ Хорольская ЦРБ
10	Проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий среди обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов и сотрудников учреждения	Директор, заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители	в течение всего учебного года
11	Мониторинг сформированности знаний основ здорового образа жизни обучающихся	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители	2 раза в год
12	Осуществление контроля за подбором и расстановкой мебели в кабинетах (ростовая маркировка), соответствующей росту обучающихся	Заведующие кабинетами	ежегодно
13	Осуществление контроля за соблюдением правильной осанки обучающихся во время образовательной деятельности, проведение физкультминуток на уроках, создание благоприятного двигательного режима	Педагогические работники учреждения	постоянно
14	Организация контроля за проведением регулярной влажной уборки помещений в соответствии с требованиями СанПиН	Завхоз, технический персонал учреждения	постоянно